

PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL DA ATENÇÃO BÁSICA

TUTORIAL PARA O SUPERVISOR

RECOMENDAR PUBLICAÇÃO DE PROJETO DE INTERVENÇÃO

PROVAB

APRESENTAÇÃO

Senhor(a) Supervisor(a) do PROVAB:

O Projeto de Intervenção (PI) é uma proposta de ação para o enfrentamento de um problema real observado no território de atuação do médico, seja no âmbito da clínica ou da organização dos serviços. O projeto deve ter como foco a melhoria das condições de saúde da população, no contexto da atenção básica.

A elaboração de um PI é uma das atividades necessárias ao médico para a avaliação do seu desempenho no PROVAB.

A avaliação dos PIs deverá ser feita por você ou pelo Coordenador, sob os aspectos:

- a) do desenvolvimento de todas as seções indicadas no “**MODELO PADRÃO DO PI**”, que é um documento de uso obrigatório pelo médico, e que está disponível no Portal da UNA-SUS para *download*, juntamente com as orientações para a elaboração do projeto; e
- b) da qualidade do PI.

Visando preservar e compartilhar experiências, os PIs elaborados pelos médicos poderão compor o **Acervo de Recursos Educacionais em Saúde (ARES)**. O **ARES** é o repositório de recursos educacionais digitais da UNA-SUS onde ficam armazenados e disponibilizados os materiais produzidos para o processo de ensino-aprendizagem de trabalhadores da saúde.

A publicação dos PIs no ARES dependerá, entretanto, da recomendação (após a avaliação dos projetos). Para isso, deverá acessar a tarefa “**Recomendar publicação de Projeto de Intervenção**”, disponível na página inicial do Web Portfólio do PROVAB. O acesso o remeterá a uma lista dos trabalhos que poderão ser recomendados (uma vez que a publicação no ARES **só é feita mediante a autorização do médico** e terá acesso apenas aos trabalhos que foram autorizados por seus autores).

Esclarecemos que, para a elaboração do PI, o médico participante poderá utilizar o mesmo assunto abordado no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), que é uma atividade do curso de especialização, porém, é obrigatório adaptá-lo ao Modelo Padrão do PI estabelecido pela Coordenação Nacional do PROVAB.

Bom trabalho!

TUTORIAL

RECOMENDAR PUBLICAÇÃO DE PROJETO DE INTERVENÇÃO

1º PASSO: ACESSO AO WEB PORTFÓLIO

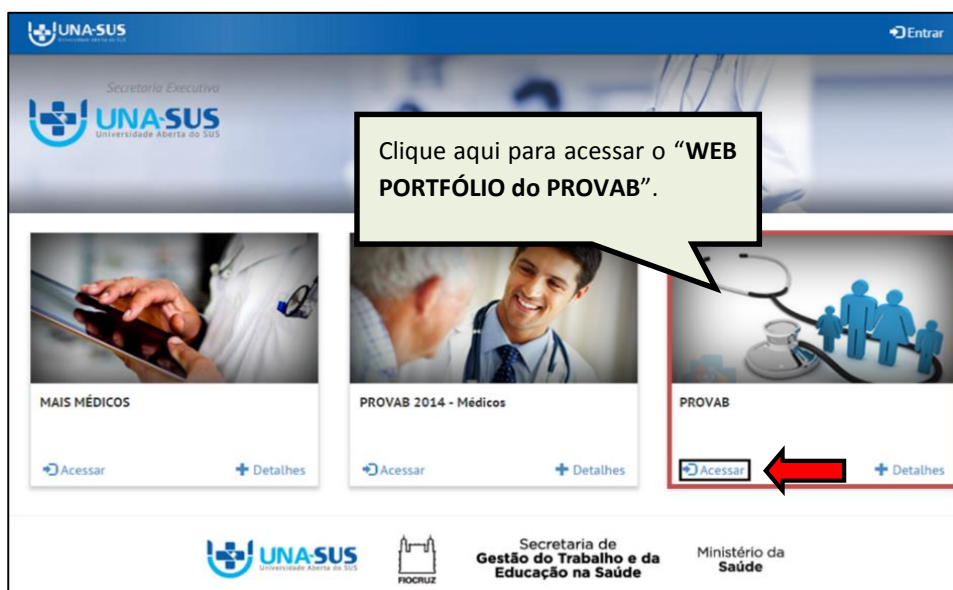
- ✓ Abra um Navegador Web, cuja versão deverá ser no mínimo uma das apresentadas abaixo:

- 1) *Google Chrome – versão 15.0 ou superior;*
- 2) *Mozilla Firefox – versão 12.0 ou superior;*
- 3) *Mac OS Safari – versão 5.0 ou superior (para PC);*

- ✓ Digite ou copie e cole na barra de endereço do navegador o seguinte *link*:

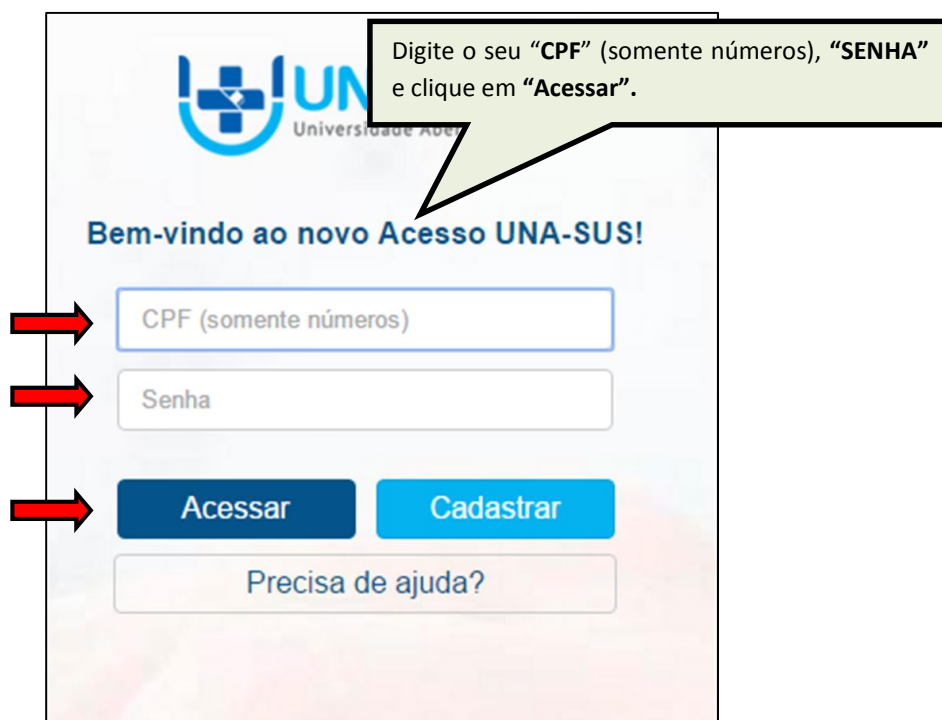
<http://sistemas.unasus.gov.br/webportfolio>

- ✓ Ao visualizar a página de apresentação do **WEB PORTFÓLIO**, clique em “**Acessar**” dentro do ícone do “**PROVAB**”, conforme indicado na imagem abaixo:



2º PASSO: LOGIN

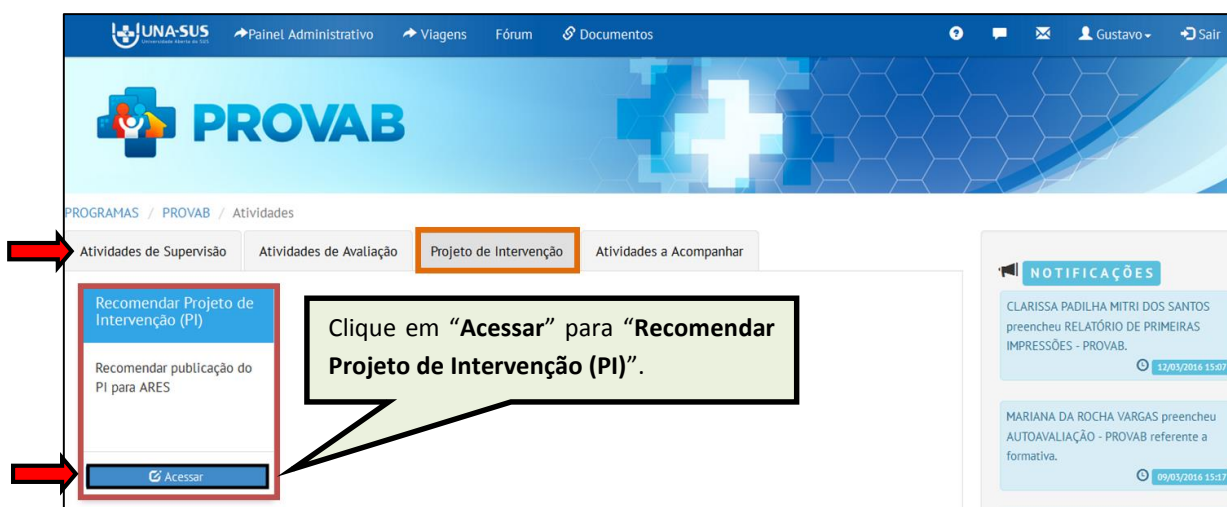
- ✓ Para fazer o *login*, digite o seu “CPF” (somente números), “SENHA” do Acesso UNA-SUS, e clique em “Acessar”.



3º PASSO: WEB PORTFÓLIO

- ✓ Para visualizar a lista de “**Projetos de Intervenção**” cuja publicação para o ARES foi autorizada pelos respectivos autores, na seção “Projeto de Intervenção”, clique em “Acessar” no ícone “**Recomendar Projeto de Intervenção (PI)**”, conforme indicado na imagem abaixo.

OBSERVAÇÃO: Somente os PIs cuja “Situação de autorização para ARES” seja “Autorizo” será possível preencher o formulário de Recomendação do PI.



- ✓ Nessa página poderá visualizar o formulário do PI, assim como fazer o *download* do projeto, clicando nos respectivos ícones.
- ✓ Poderá verificar também a situação de preenchimento do formulário, data de envio, situação de autorização para ARES, Nome do Avaliador, Situação de recomendação para ARES, data de envio da recomendação, etc.
- ✓ Para localizar o nome do médico que terá o PI avaliado, filtre os seus dados, que poderá ser pelo **“NOME”** ou **“CPF”**. Selecione o nome do médico na coluna **“Ações”** conforme indicações na figura abaixo.

Clique no ícone “📄” para visualizar o formulário do PI.
Clique no ícone “⬇️” para abrir o arquivo do PI.

Digite o dado (Nome ou CPF) e seleccione o tipo de pesquisa (Nome Profissional ou CPF Profissional) que deseja avaliar e pressione a tecla **“Enter”** ou **“Ir”** do seu teclado ou clique em **“Pesquisar”**.

- ✓ Após selecionar o PI do médico, para **“recomendar”** a publicação do PI autorizado para ARES, clique no ícone “👍”, conforme indicado na figura abaixo.

Clique em “👍” para para abrir o formulário e recomendar a publicação do PI para ARES.

4º PASSO: INICIAR O PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO

✓ O formulário de “Recomendação de PI para o ARES” está dividido em duas seções conforme mostra a figura abaixo: “Dados do Formulário” e “RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES”. Para iniciar o preenchimento do formulário observe as instruções seguintes.

I. DADOS DO FORMULÁRIO:

✓ A seção “Dados do Formulário” apresenta as informações do formulário, para simples conferência. Caso identifique alguma incoerência, deverá solicitar correção via Suporte Técnico da UNA-SUS (<https://sistemas.unasus.gov.br/suporte/>).

✓ Para iniciar o preenchimento do formulário, clique na seção “RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES”.

UNA-SUS Sistema de Formulário SE/UNA-SUS

Dados do Formulário RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES

Recomendação de PI para ARES - PROVAB

Informações do Formulário

Descrição do Formulário: Formulário para recomendação de publicação do Projeto de Intervenção no ARES, pelo Supervisor ou Coordenador.
Observação: Formulário referente ao profissional de saúde RONALDO no município de APARECIDA DE GOIANIA-GO
CPF do Profissional: 01

Gerar Relatório

Confira se estão corretas as informações do formulário.

© 2016 UNA-SUS - Universidade Aberta do SUS
L3 Norte, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Gleba A, SC 04 - sala 201, CEP 70910-900 - Tel.:+55(61)3329-4517

II. RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES:

✓ No item “1. Identificação”, o dado do subitem “1.4 Nome do autor do PI” já estará autopreenchido no formulário.

✓ Confira o nome do médico participante, e preencha os dados daqueles que permitirem a inserção da informação nos demais itens.

UNA-SUS Sistema de Formulário SE/UNA-SUS

Dados do Formulário RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES

1. Identificação

1.1 Nome do responsável por recomendar a publicação do Projeto de Intervenção (PI) para ARES: *

1.2 CPF: *

1.3 Instituição Supervisora: *

1.4 Nome do autor do PI:
RONALDO

1.5 Data: *

2. Recomendação para 2016

Preencha os itens e confira o nome do médico.

Clique na seta para visualizar e selecionar a data de recomendação do PI.

© 2016 UNA-SUS - Universidade Aberta do SUS
L3 Norte, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Gleba A, SC 04 - sala 201, CEP 70910-900 - Tel.:+55(61)3329-4517

- ✓ Para recomendar a publicação do PI para compor o Acervo de Recursos Educacionais em Saúde (ARES), todos os recursos do projeto devem ter sido avaliados previamente.
- ✓ Nessa seção deverá responder à pergunta **“Você recomenda este trabalho para compor o Acervo de Recursos Educacionais em Saúde (ARES)?”**, selecionando umas das opções **“Recomendo”** ou **“Não recomendo”**.
- ✓ Antes de selecionar a opção de resposta, leia atentamente a **“DECLARAÇÃO DE RECOMENDAÇÃO”** sobre o ARES, apresentada no formulário.
- ✓ Também poderá justificar no formulário, o motivo que o levou a recomendar, ou não, a publicação do PI no ARES.
- ✓ A maioria das respostas do formulário são de preenchimento obrigatório. Assim, caso precise sair do formulário sem finalizar o seu preenchimento total, poderá salvar os dados parcialmente preenchidos. Para isso, marque a opção **“Marque para salvar os dados parcialmente preenchidos no formulário”** apresentada do lado do ícone **“Salvar”**, e posteriormente, clique em **“Salvar”**.
- ✓ Lembre-se sempre de clicar no ícone **“Salvar”**, no final da página, para sair do formulário.

Sistema de Formulário SE/UNA-SUS

Dados do Formulário: RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES

1. Identificação

2. Recomendação para ARES

2.1 Você recomenda este trabalho para compor o Acervo de Recursos Educacionais em Saúde (ARES)? *

DECLARAÇÃO DE RECOMENDAÇÃO

Esta declaração tem o objetivo de recomendar o Projeto de Intervenção avaliado para publicação no Acervo de Recursos Educacionais em Saúde - ARES.

Leia atentamente antes de concordar com a recomendação.

SOBRE O ARES

O Acervo de Recursos Educacionais em Saúde (ARES), disponível para consulta em <https://ares.unasus.gov.br/acervo/>, é um repositório de recursos educacionais digitais em saúde. Seu objetivo é indexar, preservar e compartilhar recursos educacionais desenvolvidos para o ensino-aprendizagem de trabalhadores da saúde, proporcionando o atendimento às suas necessidades de formação e capacitação. O ARES disponibiliza recursos de acordo com a Política de Acesso Aberto da UNA-SUS. Cada recurso disponibilizado no acervo possui um endereço único (URI) por meio do qual é possível localizar o arquivo e as informações referentes ao seu conteúdo.

Para a publicação no acervo todos os recursos devem ser avaliados previamente. Diante disso, ao responder a esta pergunta você afirma que:

1. Leu, na íntegra, o Projeto de Intervenção do aluno em questão.
2. Avaliou o Projeto de Intervenção quanto a sua qualidade e originalidade.
3. Está ciente de que ao selecionar a opção "recomendo", concorda que o trabalho foi avaliado, quanto aos aspectos listados acima, e é apropriado para ser disponibilizado no ARES.

Clique para selecionar uma das opções (-Recomendo ou -Não recomendo):

Recomendo
Não recomendo

2.2 JUSTIFICATIVA (opcional):

Motivo que o levou a recomendar, ou não, a publicação do PI para ARES

* - Campo(s) Obrigatório(s)

Salvar Marque para salvar os dados parcialmente preenchidos no formulário.

Gerar Relatório Enviar Formulário Sair

+55(61)3329-4517

- ✓ Antes de enviar o formulário de recomendação do PI, poderá visualizá-lo, clicando no ícone **“Gerar Relatório”**.

The screenshot displays the 'Sistema de Formulário SE/UNA-SUS' interface. At the top, the UNASUS logo and the text 'Sistema de Formulário SE/UNA-SUS' are visible, along with a user name 'Sair | GUSTAVO'. The main content area shows a form titled 'RECOMENDAR PROJETO DE INTERVENÇÃO PARA ARES'. A message 'Dados guardados com sucesso.' is displayed in red. The form has two sections: '1. Identificação' and '2. Recomendação para ARES'. Below the second section, there is a 'Salvar' button and a checkbox labeled 'Marque para salvar os dados parcialmente preenchidos'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Gerar Relatório', 'Enviar Formulário', and 'Sair'. A red arrow points to the 'Gerar Relatório' button, and a callout box with a black border contains the text: 'Clique em “Gerar Relatório” para visualizar o formulário preenchido.' The footer contains the text: '@ 2015 UNA-SUS - Universidade Aberta do SUS L3 Norte, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Gleba A, SC 04 - sala 201, CEP 70910-900 - Tel.:+55(61)3329-4517'.

5º PASSO: FINALIZAR O FORMULÁRIO

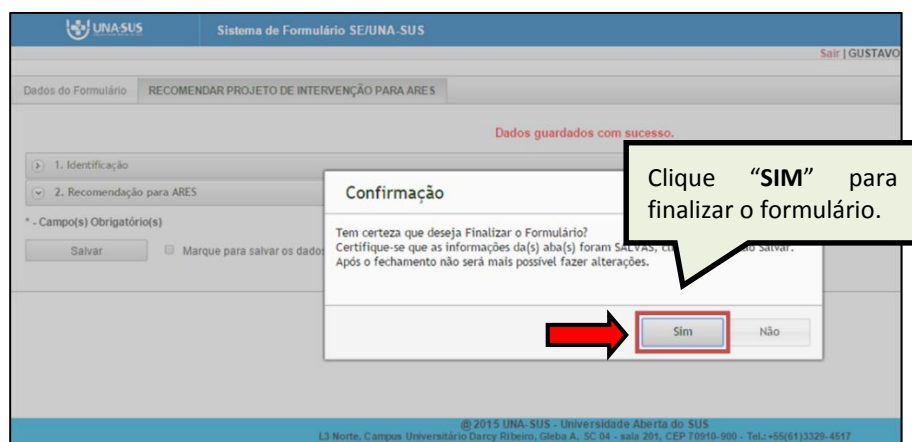
- ✓ Para finalizar o formulário de Recomendação do PI para o ARES, deverá clicar no ícone **“Enviar Formulário”**, conforme indicado na figura abaixo.

The screenshot displays the 'Sistema de Formulário SE/UNA-SUS' interface, similar to the previous one. The 'Gerar Relatório' button is now disabled, and the 'Enviar Formulário' button is highlighted with a red box and a red arrow. A callout box with a black border contains the text: 'Clique em “Enviar Formulário” para finalizar.' The footer contains the text: '@ 2015 UNA-SUS - Universidade Aberta do SUS L3 Norte, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Gleba A, SC 04 - sala 201, CEP 70910-900 - Tel.:+55(61)3329-4517'.

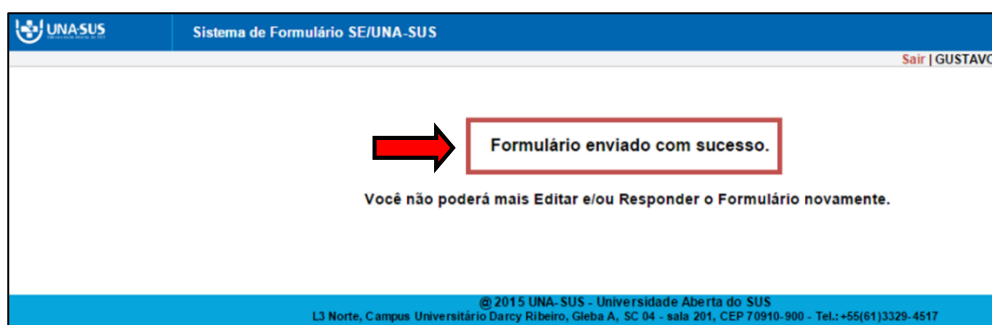
- ✓ Será apresentada a seguinte mensagem de alerta, para confirmação.

**“Confirmação: Tem certeza que deseja Finalizar o Formulário?
Certifique-se que as informações da(s) aba(s) foram SALVAS, clicando no botão Salvar.
Após o fechamento não será mais possível fazer alterações.”**

- ✓ Clique no ícone “**Sim**”, para enviar o formulário e finalizar.



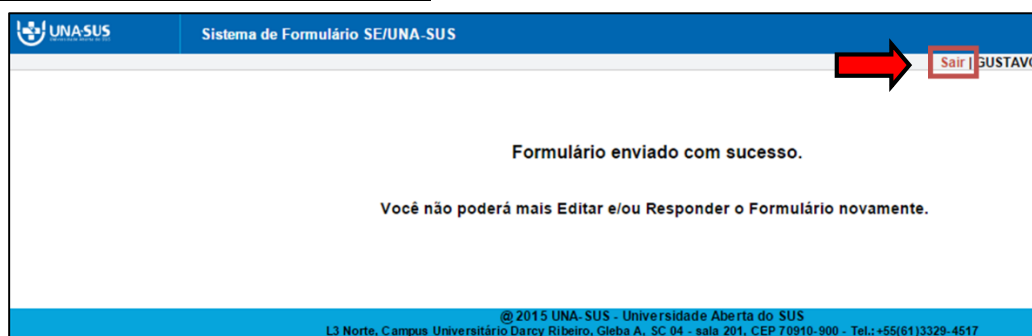
- ✓ Ao enviar o formulário será apresentada a mensagem “**Formulário enviado com sucesso**”; caso precise complementar ou corrigir alguma informação, deverá solicitar a reabertura do formulário via Suporte Técnico da UNA-SUS (<https://sistemas.unasus.gov.br/suporte/>).



6º PASSO: ENCERRAR SESSÃO

- ✓ Para sair do “**Sistema de Formulário SE/UNA-SUS**” e do “**WEB PORTFÓLIO**”, clique no ícone sair de cada ambiente, conforme indicado nas imagens abaixo.


SISTEMA DE FORMULÁRIO SE/UNA-SUS



WEB PORTFÓLIO



- ✓ Por questão de segurança e garantia da integridade da sua conta, além de clicar no ícone sair, deverá fechar o navegador para sair completamente da Federação UNA-SUS.



ATENÇÃO:

Você permanece logado!

Para sair completamente da Federação UNA-SUS, feche todas as janelas de seu navegador.

Esse procedimento é necessário caso outra pessoa deseje fazer login nos sistemas da UNA-SUS, neste mesmo computador, garantindo a segurança de sua conta.

OBSERVAÇÃO: Em caso de dúvidas, favor acessar o Suporte Técnico da UNA-SUS, no endereço eletrônico: <https://sistemas.unasus.gov.br/suporte/>